



# Schooljaar 2011 - 2012



# DE **7** *STER* *SCHOOLGIDS*





*Schooljaar 2011 - 2012*



*DE 7 STER  
SCHOOLGIDS*





Voorwoord	4
Inleiding	5
De school	7
In de school	8
Geledingen	10
Het schoolteam	11
Voor het eerst naar school	12
Aanmelding leerlingen	13
Regelingen en wetenswaardigheden	14
Schooltijden	17
Vakanties	18
Communicatie	19
Leeractiviteiten en methodes	21
BAS-project	22
Externe contacten	25
Resultaten van het onderwijs	26
Extra zorg in het onderwijs	27
Overblijven, voor- en naschoolse opvang	29



## Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van KBS de Zevenster.

Voor nieuwe ouders, waarvan de kinderen net op de Zevenster begonnen zijn, is dit misschien de eerste kennismaking met onze school. Voor ouders die hun kind(-eren) al bij ons op school hebben, is deze schoolgids een update van die van vorig jaar.

Wij willen u met deze schoolgids op de hoogte stellen van onze school, de ontwikkeling van de school en de personen die er werken en leren. In de schoolgids vindt u praktische informatie over onze school. Wij hebben getracht zoveel mogelijk informatie in de schoolgids op te nemen. Heeft u nog vragen of opmerkingen naar aanleiding van deze gids, kunt u contact opnemen met ondergetekende.

Aram Tonus  
locatiedirecteur KBS de Zevenster

Katholieke basisschool De Zevenster

Vlierbes 19  
3892 CA ZEEWOLDE

Tel. 036-5221953  
[www.zevenster.net](http://www.zevenster.net)  
e-mail: [info@zevenster.net](mailto:info@zevenster.net)



### Missie:

De Zevenster is een katholieke school waar we met elkaar bouwen aan een uitdagende en veilige leeromgeving. Door samen te leren en samen te leven, begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling.

### Ons motto is:

KBS de Zevenster: 'samen spelen, samen leren, samen vieren.'

Het team van de school staat 100% achter deze missie. Wij streven ernaar om deze missie in de dagelijkse praktijk in de hele school uit te dragen.

Elk kind is een uniek individu dat zich in een sociale omgeving bevindt. De kinderen zijn op school bezig met spelen, leren en vieren. Soms individueel, soms in groepsverband. Samen is voor de school een cruciaal woord om kinderen te begeleiden in hun ontwikkeling.

Aandacht is er in dit geval voor de groepsvorming, maar ook voor respectvol handelen naar de omgeving en de natuur.

### Visie:

De visie van onze school is verwoord in tien bouwstenen:

- Kinderen moeten gewaardeerd worden; ieder kind is ergens goed in
- Kinderen moeten zich veilig voelen
- Extra zorg voor leerlingen
- Een goed pedagogisch klimaat is voorwaarde om te kunnen ontwikkelen
- KBS de Zevenster is een lerende school
- De leerkracht moet stimulerend / motiveerend zijn
- De dierenwereld speelt een belangrijke rol op onze school
- Kinderen moeten succeservaringen krijgen
- Kinderen moeten leren zelfstandig te werken
- Vieringen in school zijn belangrijk

Op de Zevenster hebben wij de volgende waarden hoog in het vaandel:

### **Wij doen het samen**

Samenwerken is noodzakelijk. Ieder van ons draagt z'n eigen verantwoordelijkheid, maar niemand werkt alleen. Samen vieren we de successen.

### **Wij blijven leren**

We leren door proberen. We willen voortdurend vernieuwen, en fouten zijn waardevol. Zonder fouten geen vooruitgang. We blijven onszelf ook ontwikkelen, omdat we werken in een wereld die razendsnel verandert.

### **Wij zijn open en eerlijk**

Eerlijk duurt het langst: dat stralen we uit naar binnen en naar buiten. Onze collega's kunnen vertrouwen op elkaar, de kinderen en de ouders.

### **Wij begeleiden tot zelfstandigheid**

Het uiteindelijke doel is om de kinderen te begeleiden naar zelfstandige mensen die bewust zijn van hun eigen competenties en daar naar handelen. Op de basisschool proberen we de kinderen stap voor stap zelfstandig te maken. Kinderen krijgen hierdoor het gevoel uitgedaagd te worden en ervaren succes op het moment dat zij taken zelfstandig uit kunnen voeren.



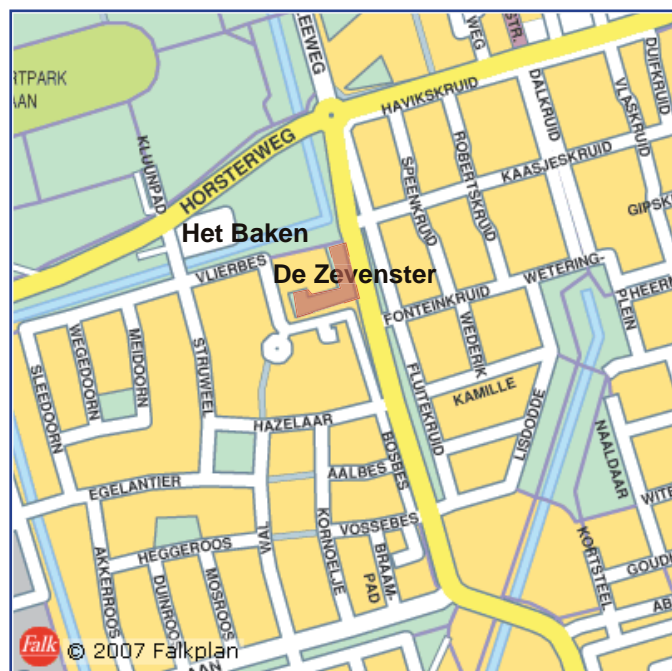


## Zeewolde

In 1968 valt zuidelijk Flevoland droog. Na de drooglegging kost het jaren van ontwateren en inklinken voordat de polder werkelijk bebouwd kan worden. In 1979 vestigen zich de eerste boeren in het gebied. Naast de belangrijke agrarische functie, profiteert Zeewolde van de recreatieve mogelijkheden binnen haar gemeentegrens.

Zeewolde is niet midden in het agrarisch gebied komen te liggen maar in het mooiste deel van de polder -op de grens van land en water, tussen bossen en akkers-

In 1983 wordt begonnen met de eerste bebouwing van het dorp. in januari 1984 is Zeewolde een zelfstandige gemeente. in 1986 gaat de katholieke basisschool de Zevenster van start. Dit schooljaar zullen wij dus ons 25-jarig bestaan vieren!

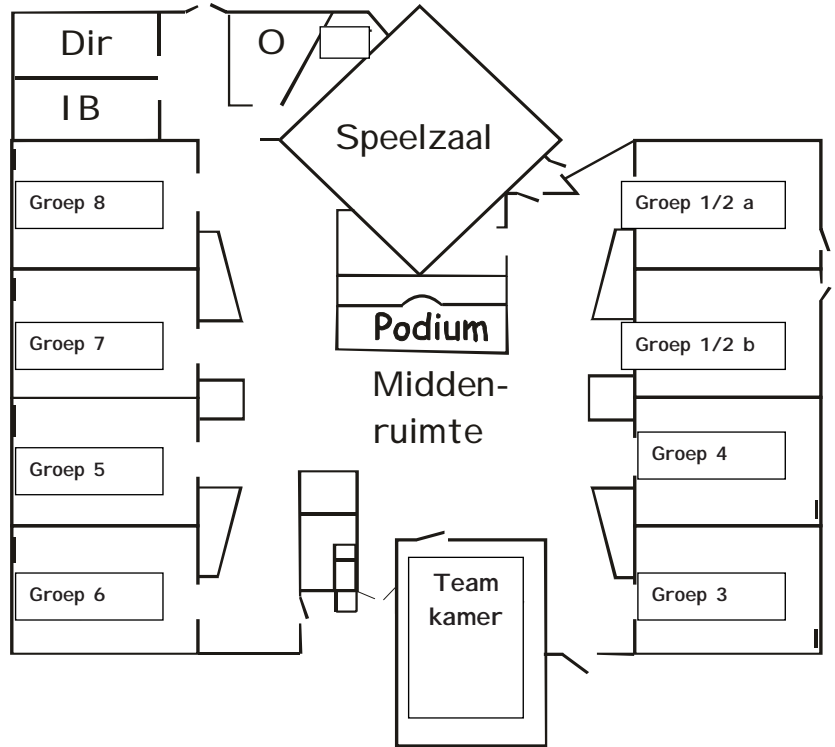




Indeling  
Lokalen  
Speelzaal  
Middenruimte  
RT-lokalen

Indeling van het gebouw

Dir: Directeur  
IB: Intern Begeleider  
O: Orthotheek  
Adm: Administratie



Dir = directeur  
IB = Intern Begeleider (in deze ruimte is ook de administratie gevestigd)  
O = Orthotheek





**Bevoegd gezag**

Stichting Katholiek Onderwijs Zeewolde Postbus 92  
3892 AB ZEEWOLDE

Geert Meijer	voorzitter
Marjolein Berthou	secretaris
Jan Roersen	penningmeester
Monique Smit	lid
Martijn Rink	lid

**Medezeggenschapsraad**

De school heeft een medezeggenschapsraad om de rechtspositie veilig te stellen.

*Lerarendeel:*

Georgette Nijmeijer	lid
Linda Timmer	lid

*Ouderdeel :*

Mark Heerink	voorzitter
Simone Kroes	lid

**Ouderraad**

Als ouder van de school bent u automatisch lid van de oudervereniging. Het bestuur van deze oudervereniging wordt gevormd door de Ouderraad. De Ouderraad is behulpzaam bij het organiseren van activiteiten in en buiten de school.

Vicky Wijnacker	voorzitter
Marjet Dekker	secretaris
Sander Meeuwis	penningmeester
Carina Balk	lid
Arienne Lingeman	lid
Petra van Lenthe	lid
Nico van der Reijden	lid
Juf Rianne	vanuit het team





<b>Locatiedirecteur:</b>	geeft leiding en is eindverantwoordelijk voor de school Aram Tonus	
<b>IB</b>	Intern Begeleider. Verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Nathalie Hendriksen	
<b>Groepsleerkrachten</b>	groep 1/2 a	juf Rianne
	groep 1/2 b	juf Hermien en juf Linda
	groep 3	juf Sandra en juf Simone
	groep 4	juf Georgette
	groep 5	juf Mira en juf Femke
	groep 6	juf Liane
	groep 7	juf Jantie
	groep 8	juf Mariska en juf Femke
<b>ICT</b>	verantwoordelijk voor het ICT-deel op school juf Georgette	
<b>Website</b>	onderhoud van de website juf Simone	
<b>Vakleerkracht gym</b>	meester Joris	
<b>ADV-vervanging</b>	juf Gerdi	
<b>Begeleiding rugzakleerlingen</b>	juf Nathalie en meester Aram	
<b>Logopedie</b>	juf Karin	
<b>Administratie</b>	Astrid de Valck (ma-, di- do-ochtend)	





## Voor het eerst naar school

“Hoe gaat dat?” is een veelgehoorde vraag van ‘nieuwe’ ouders. Hieronder een aantal stappen in dit proces.

### Wanneer naar school?

Zodra uw kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt mag het hele dagen naar school. Voor een goede opvang, begeleiding en organisatie is het van belang dat u uw kind tijdig aanmeldt. Voordat uw kind vier jaar wordt, belt de leerkracht voor een kennismaking na schooltijd samen met uw kind. U krijgt dan allerlei praktische informatie. Verder worden afspraken gemaakt wanneer uw kind twee ochtenden “mee mag draaien” om te wennen.



- Op de dag dat het kind 4 jaar wordt, mag het voor het eerst naar school.
- Voordat een nieuw kind op school komt, is er een gesprek met de leerkracht van de groep waar het in komt. Er worden, in overleg met de ouders, twee dagdelen ingepland waarop het nieuwe kind mag komen wennen.
- Na de eerste dag wordt er contact met u gezocht om te bespreken hoe het gegaan is.

### De start op de De Zevenster:

Op de Zevenster zijn alle kinderen vanaf 4 jaar welkom in de kleutergroep. Wij gaan op onze school uit van een kleuterperiode van 2 jaar, afhankelijk van de maand waarin het kind jarig is. Zo zal een kind dat in januari jarig is wat langer dan 2 jaar naar de “kleuterbouw” gaan.

Kinderen die in de herfst (september, oktober, november en december) jarig zijn, zullen het daaropvolgende schooljaar doorstromen naar groep 2. In groep 2 wordt bekeken of het kind klaar is om het daar daarop naar groep 3 te gaan.

Wij zien deze eerste periode als een tijd waarin uw kind aan het schoolgaan en de school kan wennen. Meestal hebben ze hun draai snel gevonden. Na 3 à 4 weken volgt een voortgangsgesprek met u en uw kind na schooltijd: “Hoe is de start geweest?” “Bent u of zijn wij tegen onverwachte ontwikkelingen aangelopen?”

Vijfjarige kinderen zijn meestal al helemaal gewend aan het ritme van schoolgaan. Ook zijn ze weer een jaartje ouder en een stuk groter. Ze kunnen al veel meer aan. Daarom gaan alle vijfjarigen (het kind is ondertussen leerplichtig geworden) alle ochtenden en drie middagen naar school.

### Heterogene Kleutergroepen

In onze kleuterbouw zijn de groepen heterogeen, dat wil zeggen dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in één groep zitten. Dit heeft grote voordelen voor de sociale ontwikkeling

van de kinderen (de oudere kinderen helpen de jongere kinderen), maar ook voor de cognitieve ontwikkeling: kinderen leren het meest van elkaar.

M.b.v. thema's staat het spel centraal en komen leerprocessen, lezen, schrijven en rekenen op gang. We willen op deze manier kinderen in groep 2, die al met letters of cijfers bezig zijn, daartoe de kans geven. Daarnaast kunnen ze spelen, wat heel belangrijk is.

Vanaf het moment dat het kind voor het eerst naar school gaat, houden de leerkrachten bij hoe het met de ontwikkeling van het kind gaat. Dit gebeurt door de kinderen te observeren in verschillende speel- en leersituaties. Hiervoor gebruiken we het OVM (Ontwikkeling Volg Model)

In dit model kunt u goed zien welke vorderingen uw kind maakt in zijn ontwikkeling. In de kleuterbouw letten we speciaal op :

- sociaal emotionele ontwikkeling
- zelfredzaamheid
- spelontwikkeling
- motoriek
- ruimtelijke oriëntatie
- beginnende geletterdheid
- beginnende gecijferdheid.

Tijdens de 15-minuten gesprekken bespreekt de leerkracht deze punten met u.

### **Aanmelding leerlingen**

Voor de aanmelding van nieuwe leerlingen geldt de volgende procedure:

De ouders nemen contact op met de school. Er wordt informatie verstrekt in de vorm van de laatste schoolgids, de meest recente 't Weten Waard en de Dierenbode.

Vervolgens wordt er een afspraak gepland waarin nieuwe ouders een kennismakingsgesprek en een rondleiding krijgen door de school. Na dit gesprek krijgen de ouders een aanmeldingsformulier. Een kind wordt op school ingeschreven als ouders en school beiden het gevoel hebben dat daarmee de beste keuze wordt gemaakt voor het kind.

Bij kinderen die van een andere school komen, wordt er altijd contact opgenomen met de vorige school. Deze school overlegt een onderwijskundig rapport waarin de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind wordt beschreven. Dit onderwijskundig rapport speelt een belangrijke rol bij de definitieve inschrijving.



## Identiteit

De Zevenster is een katholieke basisschool. Dit houdt in dat we aandacht besteden aan de katholieke vieringen. Een grondhouding binnen het katholieke geloof is dat er waarde wordt gehecht aan respect en waardering voor elkaar en de omgeving.

Wordt er dan geen aandacht besteedt aan andere religies? Jawel, deze komen aan bod tijdens de lessen godsdienst.

## Eerste Communie

Kinderen in groep 4 kunnen de Eerste Communie doen. De voorbereiding hierop is een parochie-aangelegenheid en vindt dus niet onder schooltijd plaats.

## Parochie

De school onderhoudt contact met de parochie "Sterre der Zee". Een vertegenwoordiger van de parochie heeft zitting in het schoolbestuur.

Bij de voorbereiding van de gezinsvieringen is altijd een leerkracht betrokken. Iedereen is altijd van harte welkom.

## Leerlingenraad

Hierin hebben gekozen vertegenwoordigers van de groepen 4 t/m 8 zitting. De raad vergadert eens in de twee maanden met de locatiedirecteur. Tijdens deze bijeenkomsten worden verschillende zaken besproken met de leerlingen. Het doel is om de kinderen een stem te geven binnen school. De school en leerlingen stemmen af wat de behoeften zijn. Op deze manier worden de kinderen nog meer betrokken bij de school. Vaardigheden als voorzitten, meningen van elkaar leren beluisteren, gedachten ordenen, retoriek zijn voor de kinderen belangrijke leerpunten tijdens deze vergaderingen.

- De notulen van de leerlingenraad worden in de klassen besproken.

## Ouderparticipatie

Het gaat hier om hulp bieden bij het leerproces; u kunt hierbij denken aan leesouders, tafelouders (inoefenen van de tafels), handvaardigheidlessen, maar ook bij het opzetten en beheren van het documentatiecentrum, bij excursies, schoolreisjes, schoolkampen, overblijven, de dierenweide en voorbereiding en verzorging van vieringen. Bij al deze activiteiten is er hulp van ouders nodig. We zijn dan ook zeer blij met ouders die ons op deze manier helpen!

## Ouderraad (OR)

Als ouder bent u automatisch lid van de oudervereniging. Het bestuur van deze vereniging wordt gevormd door de Ouderraad (OR). Zij behartigt de belangen van de ouders en ondersteunt het team het gehele jaar door bij de verschillende activiteiten. De Ouderraad vergadert één keer per maand. Deze vergadering is openbaar. U bent van harte welkom als u een vergadering bij wilt wonen. In principe is de vergadering op de tweede dinsdag van de maand. Kijk echter op de jaarkalender voor de exacte data.

U kunt contact opnemen met de ouderraad via [or@zevenster.net](mailto:or@zevenster.net). Natuurlijk kunt u ook een van de OR-leden aanspreken. Op onze site stelt de OR zich aan u voor.

## Ouderbijdrage

Aan het lidmaatschap van de oudervereniging is een contributie verbonden: de ouderbijdrage. Uw bijdrage wordt gebruikt om tal van bijzondere (buitenschoolse) activiteiten te organiseren, zoals het Kerstfeest, Sinterklaasfeest, carnaval, afscheid groep 8. Ook levert de OR een actieve bijdrage aan

de dierenweide, kinderboekenweek, handvaardigheidbenodigdheden en sponsorprojecten. De hoogte van de ouderbijdrage wordt in de jaarvergadering vastgesteld. Wettelijk gezien is de ouderbijdrage vrijwillig. Zonder deze bijdrage echter zou een aantal activiteiten niet of in veel mindere mate gestalte kunnen krijgen.

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2011 – 2012 bedraagt € 30,-- per kind, tot een maximum van € 75,-- per gezin. De penningmeester van de OR verzorgt de inning van de bijdrage. Bankrekeningnummer: 33.81.13.886 t.n.v. Ouderraad 'de Zevenster'.

## Aansprakelijkheid

### *Verzekeringen van de school*

Voor alle kinderen heeft het schoolbestuur een collectieve ongevallen- en WA-verzekering afgesloten. Kort samengevat: waarvoor zijn wij verzekerd?

In ons pakket zit:

- Ongevallenverzekering (onder schooltijd, maar ook onderweg van en naar school)
  - in geval van overlijden of een ongeval met handicap tot gevolg
  - n.a.v. ongeval: secundaire geneeskundige hulp. Indien de eigen verzekering niet toereikend is zal onze verzekering aanvullend uitbetalen (bijv. het eigen risico)
- Aansprakelijkheidsverzekering bij schoolse activiteiten: indien de school onrechtmatig heeft gehandeld of nalatig is gebleken.

### *Waarvoor zijn wij niet verzekerd?*

De aansprakelijkheidsverzekering.

Alle ouders in Nederland behoren zelf een aansprakelijkheidsverzekering voor hun kinderen te hebben. Dat houdt in dat zij verzekerd zijn voor schade die hun zoon/dochter veroorzaakt, waar dit ook is. Dat kan op straat, thuis, op de vereniging, bij de burens of op school tijdens schooltijd.

Dus: ouders blijven, ook al zijn de kinderen op school, aansprakelijk. De aansprakelijkheid wordt door de school niet weggenomen. Dit zijn nl. de wettelijke bepalingen op aansprakelijkheid.

### *Tot slot:*

Ouders kunnen zelf een aanvullende eigendomsverzekering voor hun kinderen afsluiten voor:

- schade aan bijv. fietsen
- diefstal

## Veiligheid op school

Jaarlijks houdt de school een risico-inventarisatie. Dit houdt in dat de leerkracht die belast is met deze taak de school minutieus doorloopt om te onderzoeken of het gebouw en omgeving aan de arbo – normen voldoet. Risico's worden in kaart gebracht en eventuele acties worden gepland.

## Klachtenregeling (artikel 14 WPO)

De klachtenregeling wordt gebruikt in conflictsituaties tussen school en ouders in het geval er behoefte is aan een externe blik op de zaak. De klachtenregeling is op onze site te vinden onder het tabblad 'informatie'.

## Landelijk infocentrum voor ouders

Op internet is er een site die veel overkoepelende informatie geeft aan ouders. Het webadres is: [www.5010.nl](http://www.5010.nl)

## Landelijk infocentrum voor ouders

Kinderen, team en ouders kunnen ten alle tijde een gesprek aanvragen met een van de contactpersonen van onze school. Bij hen kan de ouder of leerling bijvoorbeeld melden dat hij of zij niet tevreden is over de afhandeling van een klacht of een klacht neerleggen over ongewenste intimiteiten en agressie. Na overleg met de betrokkene(n), gaat de contactpersoon eerst na of deze geprobeerd heeft de problemen met de betrokkene(n) of met de schoolleiding op te lossen. Als er geen oplossing kan worden gevonden, verwijst de contactpersoon naar de vertrouwenspersoon van de school, een medewerker van Bureau VKM. De contactpersoon heeft een verwijzend en adviserende rol in de school.

- Contactpersonen: Juf Mira en Juf Mariska

## Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon zal in alle gevallen via bemiddeling trachten de klacht te behandelen. Indien nodig wordt een beroep gedaan op de klachtencommissie van het VBKO (Vereniging Besturenorganisaties Katholiek Onderwijs) waarbij het bestuur van de Zevenster is aangesloten.

### Vertrouwenspersoon:

Bureau VKM  
Postbus 1120  
8200 BC Lelystad.

### Klachtencommissie:

VBKO klachtencommissie katholiek onderwijs  
Antwoordnummer 278  
2500 XM 's-Gravenhage



Juf Mira



Juf Mariska

## Meld- en aangifteplicht

Voor het bevoegd gezag geldt een aangifteplicht ten aanzien van seksueel misbruik en seksuele intimidatie. Voor het personeel geldt in deze gevallen een meldplicht bij directie of bestuur. Het bestuur treedt in overleg met de vertrouwensinspecteur en doet bij redelijk vermoeden van strafbare handeling aangifte bij de politie.

- Vertrouwensinspecteur van onderwijs: Tel: 0900-1113111

## Verkeerssituatie

De school is veilig te bereiken in een rustige wijk in Zeewolde. Wel hebben we te maken met de Eikenlaan die voor onze school langsloopt. Dit is een drukke verbindingsweg. Wij als school voeren regelmatig acties uit om automobilisten bewust te maken van de snelheid op deze weg.

Voor de veiligheid van de kinderen zijn voor de school gele strepen aangebracht als teken dat er niet geparkeerd mag worden. Dit met als doel om de kinderen die op de fiets naar school komen de ruimte te geven om op het schoolplein te komen. Wilt u, als u uw kind naar school brengt met de auto, iets verder parkeren? U kunt bijvoorbeeld naar het pleintje om daar uw kind gedag te zeggen. De gemeente heeft afgelopen jaar een Kiss and Ride stroke gemaakt tegenover het voetbalveld. Dit is natuurlijk een uitstekende plaats als u uw kind alleen afzet.

## Op de fiets naar school

Natuurlijk mag uw kind op de fiets naar school komen. Toch verzoeken wij u uw kind lopend naar school te laten gaan als u op een redelijke loopafstand van de school woont. De school is niet verantwoordelijk voor schade aan of ontvreemding van fietsen of andere eigendommen van kinderen, ouders en leraren.

## Gymkleding

Het volgende adviseert de school als gymkleding: gymbroek en gymshirt of gypak. Goede gym schoenen (geen zwarte zolen!). Veiligheid: geen sieraden en horloges. Voor kinderen met lange haren is het veiliger als ze deze in een staart doen (of iets dergelijks) Hygiëne: handdoek. Kinderen uit de groepen 5 t/m 8 douchen na de gymnastiek.



## Vakanties:

herfstvakantie	15-okt	t/m	23-okt
kerstvakantie	23-dec	t/m	8-jan
voorjaarsvakantie	18-feb	t/m	26-feb
pasen	6-apr	t/m	9-apr
meivakantie	28-apr	t/m	6-mei
hemelvaartsdag	17-mei	t/m	20-mei
pinksteren	28-mei		
zomervakantie	6-jul	t/m	19-aug

## Studiedagen en andere bijzondere dagen

Ook voor schooljaar 2011-2012 hebben we een aantal studiedagen gepland. De leerlingen zijn op deze dagen vrij. Twee studiedagen moeten nog worden ingepland. Op het moment dat deze data definitief zijn, zullen we dat zo snel mogelijk aan u doorgeven.

**Studiedagen**    maandag 24 oktober  
                         woensdag 25 januari

**Kamp** groep 6    nog niet bekend  
**Kamp** groep 7    3 april t/m 5 april  
**Kamp** groep 8    14 mei t/m 16 mei

**Sportdag** groep 5 t/m 8: 23 mei (de groepen 1 t/m 4 zijn die dag vrij).

## Open week

De open week vindt altijd plaats in januari. Tijdens deze week kunt u een kijkje nemen in de groep van uw zoon of dochter. In dit half uur zijn de kinderen met het 'gewone' werk aan de gang zodat u een indruk krijgt van de dagelijkse gang van zaken. Tijdens de informatieavond aan het begin van het jaar kunt u zich opgeven voor de open week.

## Gymnastiek in 't Baken

Groep 3    maandag en donderdag  
Groep 4    maandag en donderdag  
Groep 5    maandag en donderdag  
Groep 6    maandag en woensdag  
Groep 7    maandag en woensdag  
Groep 8    maandag en woensdag



Open en transparante communicatie staat hoog in het vaandel op de Zevenster. Wij treden regelmatig met u in overleg én staan open om een afspraak te maken. Bij zowel de leerkracht als de directie kunt u terecht met uw vragen of opmerkingen. We willen de communicatie vanuit een open houding vormgeven. Motto van de Zevenster is: neem contact op met degene om wie het gaat en blijf niet te lang met vragen rondlopen. We staan u graag te woord.

### Communicatiemiddelen: 't Weten Waard

Elke twee weken gaat op vrijdag de nieuwsbrief van de Zevenster, genaamd **het Weten Waard**, met de kinderen mee. Ouders die deze nieuwsbrief digitaal willen ontvangen, kunnen zich opgeven door het contactformulier in te vullen op de site. In de nieuwsbrief leest u wat er de komende tijd staat te gebeuren op school. Daarnaast wordt er verslag gedaan van activiteiten die al geweest zijn.

**De Dierenbode** verschijnt 3 keer per jaar. In deze speciale nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van het nieuws rondom en uit de dierenweide.

De website [www.zevenster.net](http://www.zevenster.net) wordt regelmatig bijgehouden. Er is zowel nieuws als achtergrondinformatie te vinden op de site. Ook schrijven de leerkrachten met regelmaat stukjes over de activiteiten in de groepen.

In het begin van het schooljaar is er een **informatieavond** waarop de groepsleerkracht vertelt over de inhoud van dat schooljaar. Dit is een zeer informatieve avond en wordt door ouders zeer gewaardeerd. Op deze avond leert u meer over de werkwijze van de klas, het programma van dat schooljaar. Tijdens die avond wordt er veel belangrijke informatie gegeven die later in het schooljaar erg nuttig kan zijn.

Drie keer per jaar zijn er **rapportgesprekken**. Op deze avonden bespreekt u de vorderingen van uw kind.

Naast deze formele contactmomenten, vinden wij als team het erg plezierig als u even binnen komt lopen om informatie uit te wisselen.

Eenmaal per jaar wordt de schoolgids verstrekt. In deze gids vindt u praktische zaken voor het komende schooljaar. Ook wordt er in de schoolgids achtergrondinformatie gegeven.

Het **schoolplan** is een document waarin de school haar richting bepaalt voor de komende 4 jaren. Daarin verantwoordt de school haar keuzes en beleid naar ouders, bestuur, MR en inspectie. Het huidige schoolplan is geschreven tot en met dit schooljaar. Dat betekent dat dit schooljaar een nieuw schoolplan geschreven moet worden. Het schoolplan is op school aanwezig en in te zien door ouders.

### Afmelden van leerlingen

Wilt u bij ziekte of afwezigheid tussen 8.00 en 8.30 contact opnemen met de school zodat wij nog voor de les begint de leerkracht op de hoogte kunnen stellen.

### Procedure bij ziekte leerkracht

In geval van een zieke leerkracht zetten wij alles in het werk om vervanging te vinden. Mocht dat voor diezelfde dag niet lukken, zoeken wij intern naar een oplossing, de kinderen worden dan over de groepen verdeeld. Soms, als het echt niet anders kan, gaat een groep een keer een dag(deel) naar huis.

### Verlof aanvragen

Zoals bij u bekend, speelt handhaving van de leerplicht, zowel op landelijk als lokaal niveau, een steeds belangrijkere rol.

Dit is ook het geval in de gemeente Zeewolde.

De leerplichtambtenaar controleert streng op naleving van de leerplichtwet. Dit met als doel het terugdringen van (luxe) verzuim, spijbelen en voortijdig schoolverlaten.

De scholen hebben duidelijke richtlijnen ontvangen m.b.t. het geven van verlof. Het standpunt van de stichting is dat wij niet van de richtlijnen afwijken.

De school is verplicht ieder ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. Op onze site is onder het kopje informatie een aanvraagformulier te downloaden waarop u de aanvraag kunt invullen. Daarnaast is dit formulier ook bij de administratie te verkrijgen. Bij de site van bureau leerlingzaken, is een folder met de regels omtrent aanvraag buitengewoon verlof te downloaden. <http://www.rblnoordveluwe.nl/pool/2/documents/Folders%20verlof.pdf>

### Leerplichtambtenaar

Natuurlijk kunt u de leerplichtambtenaar ook zelf benaderen met vragen.

Regionaal Bureau Leerling-zaken Noord Veluwe

Telefoon 0341-474447

[www.rblnoordveluwe.nl](http://www.rblnoordveluwe.nl)

### Gescheiden ouders

De ouder met de opvoedingsverantwoordelijkheid is de eerste aanspreekpersoon voor de school. Er wordt verwacht dat hij/ zij de ex-partner informeert. In uitzonderingsgevallen kan een regeling worden getroffen voor de andere ouder.

### Snoep en traktaties



Als leerlingen jarig zijn, mogen ze trakteren in hun klas en vervolgens "langs alle klassen gaan".

Dit gebeurt van 10.00 - 10.15 uur. Een gezonde traktatie stellen we zeer op prijs! Wilt u hieraan meewerken?

Suggesties: Fruit – cracker of rijstwafel – versierde soepstengels – een 'bananenbootje'- fruitstokjes- stickers, potlood, gum.

### Uitnodigingen uitdelen op school

Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes mogen niet in de klas worden uitgedeeld; dit om teleurstellingen bij kinderen die niet worden uitgenodigd te voorkomen.

De Zevenster is een school waar belang wordt gehecht aan goede leerresultaten. Wij vinden het belangrijk dat kinderen merken dat ze ergens goed in zijn en de ruimte krijgen om hun talent te ontwikkelen.

Voorwaarde om tot goed leren te komen is dat de omgeving van de leerling uitdagend en veilig is. Op onze school hechten we veel waarde aan grondregels als: respect voor elkaar en de omgeving. Om de kinderen op een juiste manier met elkaar om te leren gaan, maken wij gebruik van de methode 'Kanjertaining'. Daarnaast krijgen de kinderen in groep 7 een sociale vaardigheidstraining genaamd 'Marietje Kessels Project'.

Als er ergens problemen worden gesignaleerd, is het zaak om die in overleg met ouder(s) te bespreken en een traject op te starten om het probleem op te lossen. De leerkracht van uw kind is in de eerste plaats degene om mee in gesprek te gaan. De leerkracht zal op haar beurt contact zoeken met de IB'er van de school, zodat deze op de achtergrond adviezen kan geven. De IB'er is ook degene die de doorlopende lijn in de gaten houdt. Trajecten die in het verleden zijn opgestart, moeten waar nodig, worden voortgezet en worden bewaakt door de IB'er.

Bij het onderwijs geven op de Zevenster wordt er goed naar uw kind gekeken. Vragen die daarbij aan bod komen zijn: is het kind klaar voor deze leerstof? Zijn er belemmerende- of juist stimulerende factoren aanwezig die het leren beïnvloeden? Kunnen we de leerstof zo aanpassen zodat de leerling zo optimaal mogelijk ontwikkelt?



## BAS-project

(BAS = Bouwen aan een Adaptieve School)

Door middel van het BAS-project willen wij ons onderwijs vormgeven. In dit project ontwikkelt de school zich naar een adaptieve omgeving, een omgeving waarin het kind centraal staat.

### In het project staan 4 vragen centraal:

1. Wat kan de school doen om de doeltreffendheid van het onderwijsproces te verbeteren? Dus wat kun je doen om meer uit je onderwijs te halen?(Effectiviteit)
2. Hoe kan de school omgaan met verschillen in de groep?(Differentiatie)
3. Op welke manier kan de differentiatie worden georganiseerd?(Organisatie)
4. Hoe kunnen kinderen zelf actief betrokken worden bij het onderwijs?(Zelfsturing)

Binnen het BAS-project zijn er zes bouwstenen die helpen om de nieuwe stappen in de school te kunnen realiseren.

De eerste vijf ontwikkelingslijnen betreffen het handelen van de leerkracht. Door zijn/haar aanpak wordt het gedrag van de leerling beïnvloed. De zesde lijn gaat over de school als lerende organisatie en richt zich met name op de zorgstructuur.

- In de lijn STRUCTUUR gaat het om de concrete klasseninrichting en organisatie, inclusief de week- en jaarplanning van de leerkracht.



- De lijn INTERACTIE leert de leerkracht te reflecteren op het eigen interactiepatroon met het doel de leerlingen te brengen tot een niveau waarop ook zij op zichzelf kunnen reflecteren. We noemen dat zelfbeoordeling. De lijn interactie is in 2 delen gesplitst.
- Binnen de lijn ZELFSTANDIGE LEERHOUDING wordt de leerling stap voor stap de weg gewezen van zelfstandig werken naar zelfstandig leren.
- Bij de lijn INSTRUCTIE gaat het vooral om de organisatie en inhoud van het geven van gedifferentieerde instructie. Iets uitleggen, hoe doe je dat? En hoe speel je in op de verschillende instructiebehoeften van kinderen?
- Het leren samenwerken komt aan de orde in de lijn SAMENWERKEN. Deze lijn begint met groepsvorming en voert via het leren in tweetallen, het tandemleren en het leren in tafelgroepen naar het tutorleren.

## **Kanjertraining**

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen, maakt de Zevenster gebruik van de Kanjermethode. In deze methode leren kinderen op een juiste manier met zichzelf, elkaar en de omgeving om te gaan. De kinderen krijgen inzicht in hun eigen rol in bepaalde situaties en welke reacties die rol oproept bij een ander.

De Kanjertraining komt in elke groep aan bod en werkt met een aantal voorbeeldrollen. Deze worden gekoppeld aan een aantal dieren en kleuren. In een aantal situaties laten de dieren de beste oplossingsmethode zien. Als u in de klassen kijkt, ziet u elementen van de kanjertraining terug. De meest opvallende zijn de gekleurde petten die in de klassen hangen. Deze petten zijn gekoppeld aan een bepaalde rol die de kinderen in situaties spelen.



## **Taal**

De kinderen zijn elke dag bezig met taal in al haar facetten. Bij de kleuters wordt gewerkt met de methode Schatkist, in groep 3 met de methode Leeslijn, in de middenbovenbouw wordt gewerkt met Taaljournaal en Ondersteboven van lezen.

## **Rekenen**

Bij de kleuters wordt er gerekend door middel van de methode Schatkist. Groepen 3 t/m 8 maken gebruik van de methode Pluspunt.

## **Schrijven**

Bij de kleuters wordt voorbereidend schrijven gedaan door de methode Schrijfdans. De overige groepen werken met Schrijven in de Basisschool.

## **Godsdienst en Catechese**

We werken met de thematische, levensbeschouwelijke methode 'Heilig Hart'.

## **Zaakvakken/ wereldoriëntatie**

In de groepen 1 t/m 4 maken de kinderen spelenderwijs kennis met de wereld om zich heen: de natuur, het plein, de straat, geschiedenis van de familie enz.

Vanaf groep 5 gaat het aan de hand van methoden:

Geschiedenis: 'Bij de tijd'

Aardrijkskunde: 'Geobas'

Natuuronderwijs: 'Naut' én diverse leskisten

## Verkeer

Vanaf groep 3 werken we met de verkeerskrant. Deze wordt eens in de maand verspreid door VVN. Op deze manier hebben we altijd de meest actuele informatie.

## Excursies

De leerlingen maken in ieder geval eens per schooljaar een excursie. Deze excursie wordt door school betaald. Voor meerdere excursies in het schooljaar kan een bijdrage van de ouders worden gevraagd.

## Expressievakken

Voor muziek, tekenen, handvaardigheid en drama gebruiken we de methode 'Moet je Doen'. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van verschillende bronnen.

In het begin van het schooljaar worden er muzieklessen aangeboden door de muziekschool Zeewolde. Elk jaar doen de groepen 3 t/m 8 hieraan mee.

## Gymnastiek/ lichamelijke opvoeding

De kleutergroepen bewegen elke dag. Dit kan zowel binnen in de speelzaal zijn als buiten op het plein.

De groepen 3 t/m 8 gymmen in sporthal 't Baken. Op maandag verzorgt onze vakleerkracht gymnastiek, meester Joris, de lessen. Op de overige dagen verzorgen de groepsleerkrachten de gymlessen.

## ICT

De ICT-wereld is een snel veranderende wereld. Voor de school is het de uitdaging om te zoeken naar de meerwaarde van computeronderwijs binnen de school. ICT wordt ingezet als ondersteuning bij de methodes, daarnaast wordt het ingezet als informatiemedium.

Het ICT-onderwijs op de Zevenster is volop in ontwikkeling, getuige de aanschaf van de digitale schoolborden voor de groepen 3 t/m 8. Wij denken hierdoor de kinderen een nog uitdagender leeromgeving te bieden.





## Externe contacten



### Schoolarts

Kleuters van ongeveer 4,5 jaar worden door de schoolverpleegkundige onderzocht. Deze controleert ogen, oren, en lengte.

De kleuters van 5,5 jaar krijgen een sociaal-medisch onderzoek.

Als het kind 10 jaar is, wordt het onderzocht op ogen, oren, het gewicht, de lengte en rug. Ook wordt aandacht besteed aan de geestelijke gezondheid van het kind, aan zijn gedrag en sociaal functioneren (het spelen en omgaan met anderen).

### Logopedist

De school maakt gebruik van de diensten van een logopediste, die jaarlijks alle vijfjarigen op het gebied van spraak-, gehoor- en taalontwikkeling screent. Daarnaast bekijkt zij kinderen op verzoek van ouders en/of leerkrachten. Tevens is zij aanwezig bij besprekingen in het zorgteam.

### Schoolbegeleidingsdienst

De school maakt voor onderzoeken en begeleiden van kinderen gebruik van de diensten van de IJsselgroep. Deze schoolbegeleidingsdienst verzorgt tevens tal van nascholingscursussen voor leerkrachten en biedt ondersteuning bij het realiseren van onderwijskundige veranderingen binnen de school.

### Zorgteam

Dit team komt vier keer per jaar bij elkaar en bespreekt dan kinderen die nu of in de toekomst extra aandacht nodig hebben. Het zorgteam bestaat uit:

- De schoolbegeleider;
- De schoolverpleegkundige;
- De leerplichtambtenaar van de gemeente;
- De schoolmaatschappelijke werker;
- De logopediste;
- De IB'er van de Zevenster.



## Resultaten van het onderwijs

KBS de Zevenster wil een school zijn die zich onderscheidt op het gebied van brede ontwikkeling van de leerlingen. De inspectie van het onderwijs richt zich met name op de opbrengsten op het gebied van taal, spelling, lezen en rekenen. Trots zijn wij te kunnen vermelden dat de leerresultaten op de Zevenster al jarenlang dik in orde zijn. Dit betekent dat de inspectie toezicht op afstand houdt.

Tijdens het schooljaar overleggen we de citoresultaten van de groepen 3 t/m 7 en de resultaten van de eindcito groep 8. Op het moment dat die als 'voldoende' worden gekwalificeerd, zal het toezicht op deze manier in stand blijven. Een keer in de vijf jaar bezoekt de inspecteur onze school. Er wordt dan met name gekeken naar de zorg die de school aan kinderen biedt.

Schooljaar	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011
SVO				1
VMBO / LWOO	2	2	1	2
VMBO-basiskader	0	3	0	1
VMBO-kaderberoeps	1	0	0	2
VMBO-theoretische leerweg	2	0	0	6
VMBO/HAVO (MAVO-HAVO)	0	7	4	2
HAVO	6	0	1	0
HAVO/VWO	16	5	13	10
VWO/Gymnasium/TVO (tweetalig VWO)	3	7	4	3
Totaal	30	24	23	27

### Citotoetsen

De vorderingen van de kinderen worden onder andere gemeten door middel van methode-onafhankelijke toetsen. Op de Zevenster maken wij gebruik van Cito-toetsen om de doorgaande ontwikkelingslijn te bewaken. Deze toetsen worden vanaf de kleutergroepen gemaakt tot en met de eindcito van groep 8.

Twee maal per jaar (periode januari – juni) worden deze toetsen afgenomen. Mede aan de hand van deze resultaten worden er acties gepland en (groeps)plannen geschreven.





In principe moet onze school alle kinderen uit Zeewolde een plek kunnen bieden, ongeacht eventuele problemen die het kind heeft. KBS de Zevenster wil een school zijn voor alle kinderen.

Deze open houding drukt zich uit in de behoefte de kinderen een plek te willen bieden. Het team schoolt zich in materie en problematieken die nieuw zijn. Wij proberen voor alle kinderen een passende plek te bieden.

### **Kwaliteitszorg**

Op de school streven we ernaar om (ontwikkelings)problemen te voorkomen. Dit doen wij door zoveel mogelijk structuur en uitdaging te bieden aan de leerlingen. We signaleren problemen in een vroeg stadium door gebruik te maken van het leerlingvolgsysteem. In gesprekken tussen de leerkrachten en de IB'er wordt er gekeken en actie ondernomen waar nodig. Kinderen met bijzondere hulpvragen hebben recht op die extra hulp en op de Zevenster bieden wij die extra hulp.

Toch zijn er ook momenten waarin de school moet erkennen dat de grens aan de zorg die een basisschool kan bieden wordt bereikt. In dat geval wordt er, in overleg met ouders/ opvoeders, gekeken naar de meest passende plek voor dat kind.

### **Weer samen naar school**

De Zevenster maakt, samen met de andere basisscholen van Zeewolde, deel uit van het samenwerkingsverband WSNS, afd. Zeewolde. In dit verband werken de basisscholen, tezamen met de school voor Speciaal Basisonderwijs "de Springplank", samen op het gebied van kwaliteitsverbetering van de zorg.

### **WEC / REC**

Sinds 1 augustus 2001 is de eerste fase van de Wet op de Expertise Centra (WEC) van kracht. Deze wet is tot stand gekomen met als achterliggende doelstelling het bevorderen van emancipatie en integratie van gehandicapte kinderen en jongeren.

Van oudsher is het onderwijs aan gehandicapte kinderen georganiseerd in speciale scholen. Steeds meer ouders wensen dat hun gehandicapte kind zoveel mogelijk in een normale omgeving opgroeit en in het verlengde daarvan ook in de thuisomgeving naar de gewone school voor basisonderwijs of voortgezet onderwijs kan gaan.

Dit houdt in: indien is vastgesteld dat de gehandicapte leerling behoort tot een van de clusters, de leerling extra middelen krijgt waarmee hij in elke schoolsoort geplaatst kan worden. De ouders van de leerling verkrijgen hiermee keuzevrijheid tussen het reguliere en speciale onderwijs.

De rugzak is synoniem aan het bekostigingsvoorstel "de leerlinggebonden financiering (LGF)".

Bij de inwerkingtreding van de nieuwe wet op de expertise centra zijn de scholen voor speciaal onderwijs ingedeeld in regionale expertise centra (REC's). Dit zijn gespecialiseerde scholen / instellingen die onder andere onderwijs aan gehandicapte kinderen en jongeren geven.

De REC's moeten zorg dragen voor de volgende taken en functies:

- verzorgen van onderwijs aan leerlingen wiens ouders / verzorgers kiezen voor een gespecialiseerde school
- verzorgen van ambulante begeleiding aan leerlingen en leerkrachten in het regulier basisonderwijs
- diagnostiek ter formulering van de hulpvraag en opstelling van een handelingsplan
- collegiale consultatie: advisering en ondersteuning in de regio
- expertiseontwikkeling : verzorgen van cursussen voor leerkrachten
- leerlingendepot : uitleen van specifieke materialen en leermiddelen

Zoals uit het bovenstaande blijkt, staan ook de basisscholen in Zeewolde voor een uitdagende maar niet eenvoudige klus. Ouders met een gehandicapt kind kunnen er voor kiezen om hun kind aan te melden bij een reguliere basisschool, die dan zal gaan bekijken of zij hiervoor mogelijkheden ziet.

Om teleurstellingen en overbelasting te voorkomen hebben de scholen in Zeewolde de volgende aandachtspunten beschreven indien ouders een kind met een handicap aanmelden:

1. In principe zijn alle kinderen welkom die behoren tot het normale voedingsgebied van onze scholen. Wel wordt bij aanmelding bekeken of verwacht mag worden dat het team deze gehandicapte leerling kan begeleiden zonder dat deze leerling en/of de andere leerlingen daardoor te kort komen.
2. Plaatsing van kinderen met extra zorg en aandacht hangt af van de mogelijkheden die er op school zijn. Leerlingen met extra zorg en aandacht vallen onder speciale leerlingbegeleiding. Dit houdt in dat wij accepteren dat leerlingen niet op dezelfde manier en in hetzelfde tempo leren. We gaan uit van verschillen bij leerlingen bij het kiezen van onze leerinhouden en doelen, waarbij het verschil tussen groepsleerkrachten in de mogelijkheid om met verschillen te kunnen omgaan ook een rol speelt. Steeds opnieuw zal bekeken worden of er voor de gehandicapte leerling nog voldoende mogelijkheden op school zijn. Verwijzing naar het speciaal onderwijs is in de toekomst niet uitgesloten.

Wanneer tot plaatsing wordt besloten, moet duidelijk zijn dat:

- het aanmeldingsformulier naar waarheid is ingevuld
- de ouders en de leerkracht elkaar van eerlijke informatie voorzien
- de leerkracht, waarbij het kind wordt geplaatst, extra tijd zal moeten steken in zaken als bijscholing en contacten met ouders en andere instanties; al deze punten zorgen voor een taakverzwaring van de leerkracht
- de leerkracht extra steun krijgt van de mensen binnen de schoolorganisatie
- de extra formatie ("rugzak") die door het rijk (CFI = Centrale Financiën Instellingen) aan de school gegeven wordt, zal zoveel mogelijk voor dit kind en de leerkracht moeten worden ingezet
- de ouders hun volledige medewerking zullen moeten geven en bij moeten springen indien nodig
- de intern begeleider regelmatig bij het overleg over de leerling betrokken is.
- Alle afspraken tussen ouders en school met betrekking tot de begeleiding van het kind worden vastgelegd in een contract.



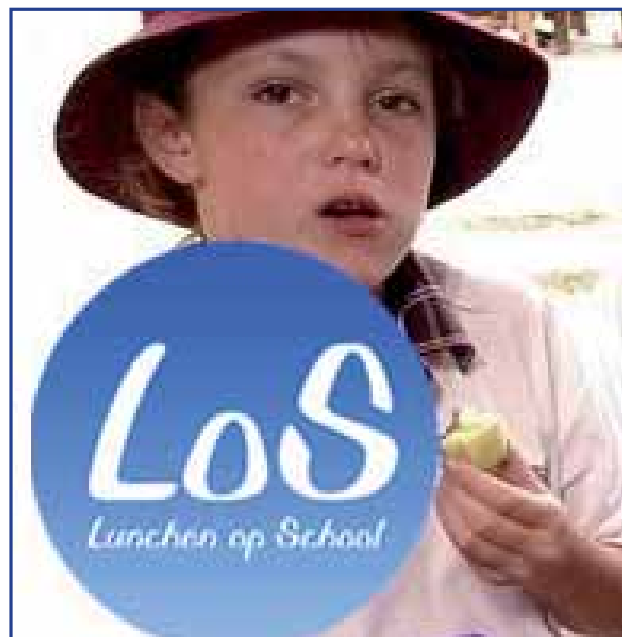


## Overblijven, voorschoolse en naschoolse opvang

### Tussenschoolse opvang (overblijven)

Op school is er een mogelijkheid voor kinderen om tussen de middag over te blijven. Dit wordt op onze school georganiseerd door de organisatie "Lunchen op School".

Kinderen hebben in deze vrije tijd de kans om te ontspannen en krijgen de gelegenheid om zich weer op te laden voor de middag. Hierbij sluit LoS aan bij de gewoonten (het pedagogisch klimaat) van de school. Het is de bedoeling dat kinderen zelf hun eten en drinken meenemen, hierbij heeft gezond eten onze voorkeur. De kinderen eten samen, zodat ze tijdens het eten gezellig met elkaar kunnen kletsen. Hierbij zijn onze eigen LoS-placemats bij kinderen erg populair.



### Samen spelen

Als de kinderen klaar zijn met hun lunch hebben ze gelegenheid om te spelen: binnen en/of buiten. We hebben voor het overblijven eigen spelmateriaal. We brengen zoveel mogelijk variatie aan naar wat betreft interesse en leeftijd. Ook staan wij open voor inbreng van ideeën door ouders en kinderen. Daarnaast zullen wij activiteiten verzorgen zoals sport, knutselen en dans.

### Ouder contact

Als een overblijfmedewerker structureel opvallend gedrag ziet van een kind tijdens de tussenschoolse opvang, beschrijft zij dit op een briefje. Dit krijgt uw kind mee in de broodtrommel. Als de overblijfmedewerker het wenselijk acht, kan er contact opgenomen worden met de ouder(s). Zij zal dit altijd eerst overleggen met de vakkracht die aanwezig is op elke locatie. Twee keer per jaar organiseren we "inloopmomenten" op school voor ouders. Vaak hebben we dan foto's opgehangen zodat u nog beter een indruk krijgt hoe wij de tussenschoolse opvang verzorgen.

### Medicijnen

Het kan zijn dat uw kind medicatie nodig heeft tijdens de tussenschoolse opvang. U kunt dit op het inschrijfformulier vermelden. Deze informatie is zichtbaar op de presentielijst voor onze overblijfmedewerkers. Zij zullen hier dan rekening mee houden.

### Aanmelding

Uw kind kan uitsluitend gebruik maken van de tussenschoolse opvang als u hem/haar heeft ingeschreven. U kunt uw kind uitsluitend inschrijven door het invullen en opsturen van het inschrijfformulier. Dit formulier kunt u verkrijgen op uw school. Ook is het formulier te downloaden op de website van LoS. Indien u geen gebruik meer wenst te maken van de tussenschoolse opvang, dient u dit schriftelijk of via de e-mail ([info@stlos.nl](mailto:info@stlos.nl)) minimaal twee weken van te voren aan ons te laten weten.

## Kosten

Er wordt onderscheid gemaakt tussen structurele (regelmatig/vast) en incidentele (af en toe) tussenschoolse opvang.

Bij structurele tussenschoolse opvang geeft u bij de inschrijving aan op welke dag(en) van de week u wilt dat uw kind(eren) overblijft.

Bij incidentele tussenschoolse opvang kunt u zelf bepalen op welke dag(en) uw kind(eren) gebruik maakt van het overblijven. Het kan ook gecombineerd worden. Er is een incidentele strippenkaart vanaf 5 keer.

U betaalt, in principe, alleen voor daadwerkelijk genoten opvang. U dient uw kind dan wel correct af te melden (van de structurele dag). De betaling geschiedt vooraf. De kosten worden via automatische incasso vooraf geïncasseerd.

De kosten voor de tussenschoolse opvang vindt u in de informatiebrief welke u, via school, van LoS. ontvangt.

## Aan- en afmelden

Indien uw kind structureel overblijft en niet kan komen, dient u uw kind af te melden. Er zijn twee mogelijkheden om uw kind (uiterlijk voor 09.00 uur) af te melden:

1. Middels een briefje met handtekening in de hiervoor bestemde LoS-brievenbus op uw school.
2. U kunt ook de voicemail van de vakkracht inspreken met naam van uw kind en de dag(en) dat uw kind geen gebruik maakt van de tso. Het mobiele telefoonnummer van uw vakkracht is: 0642614382. Bij incidentele tussenschoolse opvang, dient u uw kind aan te melden, zodat de vakkracht hier rekening mee kan houden. U kunt uw kind aanmelden door een briefje in de LoS-brievenbus te doen of door de vakkracht te bellen.

Meer informatie over de tussenschoolse opvang kunt u vinden op [www.lunchenopschool.nl](http://www.lunchenopschool.nl)

## Voor- en naschoolse opvang

De Zevenster kent geen eigen voor- en naschoolse opvang.

In Zeewolde zijn twee organisaties waar de kinderen van onze school regelmatig naar toe gaan: Ukkie en De Blauwe Leguaan



Het adres van Ukkie is:  
Gildenveld 70 (Niet ver van de Zevenster)  
Hoofdleidster: Mevr. Bertine Loetloetoer

BSO bij de blauwe leguaan één van de vestigingen van Skon in Zeewolde.

De blauwe leguaan is als enige bso vestiging niet gevestigd in een school, maar op een locatie gelegen aan de rand van het bekende natuurgebied 'de Verbeelding' in Zeewolde. Vandaar de verbinding met het accent natuur en techniek. Kindgericht werken is bij Skon het uitgangspunt. Er zijn op alle kinderverblijven tal van spelmogelijkheden, creatieve activiteiten en sportieve uitdagingen.

De activiteiten zijn zowel binnen als buiten én afgestemd op leeftijden en interesses. De kinderen mogen hierbij hun eigen voorkeur aangeven. Bij jongere kinderen ligt het accent veelal op huiselijkheid, geborgenheid en ontspanning. De oudere kinderen spelen graag met vriendjes en vriendinnetjes en zoeken uitdagende activiteiten.



Heeft u vragen of wilt u aanvullende informatie over de blauwe leguaan of Skon in het algemeen, neem dan contact op via 036 – 522 23 13 of [deblauweleguaan@skon.nl](mailto:deblauweleguaan@skon.nl)





Katholieke basisschool De Zevenster

Vlierbes 19  
3892 CA ZEEWOLDE

Tel. (036) 522 19 53  
www.zevenster.net

e-mail: info@zevenster.net



**Fundeon**

Vormgeving: DTP Fundeon  
Productie : Repro Fundeon

Ceintuurbaan 2  
Postbus 440  
3840 AK Harderwijk

Tel. (0341) 499 499  
www.fundeon.nl  
e-mail: repro@fundeon.nl